



Handbuch

1. Zugang zum Gebäude

- a) Haupteingang Erdgeschoss
- b) Eingang durch Tiefgarage

2. Nutzung Bürgersaal

- a) Licht
- b) Veranstaltungstechnik
- c) WLAN
- d) Allgemeines

3. Nutzung Küche und Geräte

- a) Eingang/Ausgang
- b) Spülmaschine
- c) Heißluft-Backofen
- d) Induktions-Herd
- e) Kühltheke
- f) Kühlschränke
- g) Not-AUS
- h) Reinigung, Müllentsorgung
- i) Sonstiges

4. Nutzung kleiner Saal

- a) Licht & Jalousie
- b) Beamer

5. Allgemeines

- a) Rauchen

1. Zugang zum Gebäude

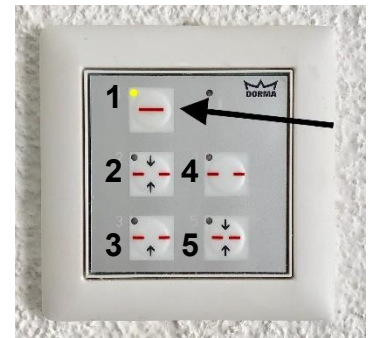
a) Haupteingang Erdgeschoss

- einmaliges Öffnen der Automattür durch Berühren des Transponders am Lesegerät



Weitere Einstellungen am Bedienfeld (rechte Wand innen):

- bei geschlossener Tür leuchtet auf dem Bedienfeld „1“
- Entsperr-Code: **4 mal die „1“ drücken** (grünes Licht blinkt)
 - Umschalten auf gewünschte Funktion:
 - eine der nachfolgenden Tasten einmal drücken:
 - „2“ = **Automatik auf/zu (Standard)**
 - „3“ = nur Ausgang
 - „4“ = Dauer-Auf (lüften)
 - „5“ = Winterbetrieb (schmaler Durchgang)



Gebäude verlassen durch Haupteingang und verschließen

- **4 mal die „1“ drücken** (grünes Licht blinkt)
 - nochmal die „1“ drücken
 - Verriegelungsgeräusch („klack“) hörbar
 - einmaliges Öffnen über Taster „Tür auf“ möglich



b) Eingang durch Tiefgarage

- Transponder an Schließzylinder halten und durch Rechtsdrehbewegung öffnen (2 x drehen)

Gebäude verlassen durch Tiefgarage

- Transponder an Schließzylinder halten und durch Linksdrehbewegung schließen (2 x drehen)
- darauf achten, dass Tür geschlossen ist!



2. Nutzung Bürgersaal

a) Licht

aa) **konventionelle Bedienung** und Dimmen der einzelnen Gruppen über die Taster im Eingangsbereich des Bürgersaals



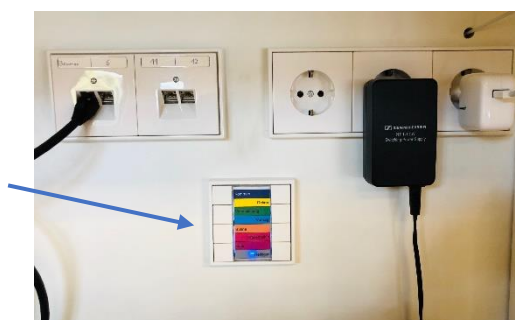
bb) **Lichtsteuerung über iPad** am Multimedia-Schrank

- 2 mal den Einschaltknopf drücken
- auf dem Display die App „GIRA“ antippen
- auf dem Display „Saal“ antippen
- gewünschte Licht-Szene wählen (0 – 7)
- farbigen Button antippen



cc) **Lichtsteuerung über Taster im Schrank** unterhalb des iPad's

- im Schrank befindet sich ein Taster mit denselben Licht-Szenen, wie auf dem iPad



Dorfgemeinschaftshaus Bodnegg

b) Veranstaltungstechnik

- Geräte und Funktionsteile im Schrank unterhalb des iPad's
 - 1 Hand-Funkmikrophon
 - 1 Stand-Funkmikrophon (Schwanenhals + Empfänger)
 - Standfuß im Lagerraum im Bürgersaal
 - CD, USB und Bluetooth über Medienkonverter möglich
- Beamer und Leinwand sind vorhanden und über iPad und Medienkonverter im Schrank nutzbar
 - **bei Gemeindeverwaltung anfragen!**



c) WLAN

- offenes WLAN im Gebäude vorhanden

d) Allgemeines

- Reserve an Toilettenpapier und Handabtrocknepapier im Putzraum vorhanden (siehe Plan)



3. Nutzung Küche und Küchengeräte

a) Eingang/Ausgang

- Transponder an Schließzylinder halten und durch Rechtsdrehbewegung

Dorfgemeinschaftshaus Bodnegg

öffnen → Schließen umgekehrt

b) Spülmaschine

- falls Stromausfall war, sieht Display folgendermaßen aus → „24“ **drücken**
- Display berühren falls keine Anzeige vorhanden
- Einschaltknopf antippen
 - Funktionsbeschreibung der Spülmaschine liegt in Metall-Schublade



c) Heißluft-Backofen



- oberer Schalter nach links auf „Heißluft“ drehen
- Wahl der Temperatur über mittleren Schalter
- Zeitschaltuhr (unterer Schalter) auf mind. 5 min einstellen, ansonsten kein Betrieb
- Dampffunktion (oberer Schalter 1 – 5) ist nicht in Betrieb!

-  = Abkühlfunktion



d) Induktions-Herd

- nur mit induktionstauglichen Töpfen, Pfannen, etc. betriebsbereit



Dorfgemeinschaftshaus Bodnegg

→ Herd einschalten

→ entsprechendes Kochfeld wählen (antippen)

→ Stufe wählen über Zahlenreihe



e) Kühltheke

- Einschalten: roter Knopf drücken
- kühlt auf 9 Grad Celsius
- Ausschalten: roter Knopf drücken bis Display „AUS“ anzeigt

WICHTIG: nach Nutzung Schubladen geöffnet lassen wegen Trocknung!



f) Kühlschränke

- Einschalten: auf Display Ein-/Ausschaltknopf drücken
- Ausschalten: auf Display Ein-/Ausschaltknopf so lange gedrückt halten, bis Display aus ist.



Dorfgemeinschaftshaus Bodnegg

WICHTIG: nach Nutzung Türen offen halten wegen Trocknung!

g) Not-AUS

- neben dem Eingang befindet sich der Not-AUS-Schalter
- bei Betätigung werden alle elektrischen Geräte abgeschaltet



h) Reinigung, Müllentsorgung

Spül- und Geschirrtücher, etc.

- frische Spül- und Geschirrtücher, etc. befinden sich im Edelstahlschrank
- gebrauchte Spül- und Geschirrtücher, etc. in die blaue Wanne legen → wird nach der Veranstaltung abgeholt



Reinigung

- Alle Räume müssen besenrein verlassen werden
- Benutzte Tische und Stühle reinigen
- Küchengeräte und Küchenoberfläche reinigen

Müllentsorgung nach Veranstaltung

- Mülltonnen für
 - Bio-Abfall
 - Restmüll
 - Papier
 stehen im Müllraum neben der Tiefgaragen-Abfahrt
- **Glas, RaWEG und Blech bitte mitnehmen und entsorgen!**
 (Altglascontainer befinden sich am Sportplatz)

Getränkelager/Lager

Im Untergeschoss beim Ein-/Ausgang Tiefgarage befindet sich ein Lagerraum, der über den Transponder geöffnet/geschlossen werden kann.

i) Sonstiges**Telefon**

- Anruf nach extern: „0“ vorwählen, dann Nummer eingeben

4. Nutzung kleiner Saal (DG)**a) Licht & Jalousie**

- Betätigung über Taster neben dem Eingang

b) Beamer

- Nutzung über Medienkonverter möglich
- bei Gemeindeverwaltung anfragen!



5. Allgemeines

a) Rauchen

Das Rauchen ist im kompletten Gebäude, einschließlich Tiefgarage, verboten!

Bitte den Raucherbereich neben der Tiefgaragen-Abfahrt nutzen (siehe Plan). Hierfür notwendig ist, dass der Veranstalter den Stand-Aschenbecher aus dem Müllraum holt und diesen an der gekennzeichneten Stelle aufstellt.

Aufgrund der Brandgefahr darf der Stand-Aschenbecher erst am darauffolgenden Tag nach der Veranstaltung wieder in den Müllraum gestellt werden.

